

**TOMADA DE PREÇOS N° 015/2015
PROCESSO N° 93.356/2015**

CÂMARA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N.º 015/2015
TIPO MENOR PREÇO POR ÍTEM

*Edital de tomada de preços para o
fornecimento de MATERIAL DE EXPÉDIENTE .*

A CÂMARA MUNICIPAL DO RIO GRANDE, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93, em suas normas gerais e demais normas que regem a matéria, alterações posteriores e Lei Complementar 123/06, torna público, para conhecimento dos interessados, que às 16 horas, do dia **21 de julho de 2015**, na Sala da Escola do Legislativo/Sala das Comissões da Câmara Municipal, 3º piso do prédio anexo se reunirá a Comissão Permanente de Licitação com a finalidade de receber os Envelopes de nº 01 DOCUMENTAÇÃO DA HABILITAÇÃO E nº 02 PROPOSTA FINANCEIRA onde se realizará Sessão de abertura dos invólucros.

1. OBJETO

Conforme **ANEXO I** do presente Edital.

2. FASE DE HABILITAÇÃO

2.1 – DECLARAÇÃO CONSTITUCIONAL

a) Declaração que atende ao disposto no artigo 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal n.º 4.358-02;

2.2 - HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) registro Comercial no caso de empresa individual;

b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

2.3 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

b) prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades;

c) prova de regularidade quanto aos tributos e encargos sociais administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e quanto à Dívida Ativa da União administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN (Certidão Conjunta Negativa), Estadual e Municipal, relativas ao domicílio ou sede do licitante;

d) prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

e) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho aprovada pelo Decreto-Lei n.º 5.452 de 1º de maio de 1943.

2.4- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 30 (trinta) dias da data designada para a apresentação do documento.

2.5 A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, deverá apresentar, no envelope de habilitação, declaração, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, além de todos os documentos previstos neste edital.

2.6 As cooperativas que tenham auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta até o limite de 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 e no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, no envelope de habilitação, declaração, firmada por contador, de que se enquadram no limite de receita referido acima, além de todos os documentos previstos neste edital.

2.7 A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 2.5, que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, previstos neste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 5 (cinco) dias úteis, a contar da data em que for declarada como vencedora do certame.

2.8 O benefício de que trata o item anterior não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

2.9 O prazo de que trata o item 2.7 poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

2.10 A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 2.7, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis, sendo fa-

cultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

2.11 Os documentos constantes dos itens 2.1 a 2.3.e, poderão ser apresentados em original, por cópia autenticada por tabelião ou por funcionário do Município ou publicação em órgão de imprensa oficial. Sendo que os documentos do item 2.3 poderão, ainda, serem extraídos de sistemas informatizados (internet) ficando sujeitos a verificação de sua autenticidade pela Administração.

2.12 AUTENTICAÇÃO

a) Certificado de Registro Cadastral junto ao Município ou outro órgão público, dentro do prazo de validade.

b) Os documentos constantes dos itens 2.1 a 2.4, poderão ser apresentados em original, por cópia autenticada por tabelião ou por servidor deste órgão com antecedência de 03 (três) dias antes do dia da abertura dos envelopes. Sendo que os documentos do item 4.3 poderão, ainda, serem extraídos de sistemas informatizados (internet) ficando sujeitos a verificação de sua autenticidade pela Administração.

3. DO RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS E DAS PROPOSTAS

3.1 Os documentos necessários à habilitação e as propostas serão recebidas pela Comissão de Licitação no dia, hora e local mencionados no preâmbulo, em 02 (dois) envelopes distintos, fechados, e identificados, respectivamente como de n.º 1 e n.º 2, para o que sugere-se a seguinte inscrição:

A CÂMARA MUNICIPAL DO RIO GRANDE.
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N.º 001/2015
ENVELOPE N.º 01 - DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)

A CÂMARA MUNICIPAL DO RIO GRANDE.

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N.º 001/2015
ENVELOPE N.º 02 - PROPOSTA
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)

3.2 Para a habilitação o licitante deverá apresentar no envelope n.º 01:

a) Certificado de Registro Cadastral atualizado fornecido pelo Município, ou de outro órgão, conforme o item 2.12.

b) todos os documentos descritos no item 2.

c) se o proponente se fizer representar, deverá juntar procuração ou carta de credenciamento, outorgando com poderes ao representante para decidir a respeito dos atos constantes da presente licitação.

3.3 O envelope n.º 02 deverá conter:

a) proposta financeira, rubricadas em todas as páginas e assinada na última, pelo representante legal da empresa, mencionando o preço unitário do item, devendo estar incluídos todos os custos e encargos, inclusive os relativos ao frete.

a1) O prazo de validade da proposta é de 60 dias a contar da data aprazada para sua entrega.

a2) Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

4. DO JULGAMENTO

4.1 Esta licitação é do tipo *menor preço* e o julgamento será realizado pela Comissão Julgadora, levando em consideração o menor preço por item.

4.2 Esta licitação será processada e julgada com observância do previsto nos artigos 43 e 44 e seus incisos e parágrafos da Lei n.º 8.666/93.

4.3 Em caso de empate entre duas ou mais propostas, será utilizado como critério de desempate o sorteio, em ato público, com a convocação prévia de todos os licitantes.

5. CRITÉRIO DE DESEMPATE

5.1 Como critério de desempate, será assegurada preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 2.1.6, deste edital.

5.1.2. Entende-se como empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam iguais ou superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor valor.

5.1.3. A situação de empate somente será verificada após ultrapassada a fase recursal da proposta, seja pelo decurso do prazo sem interposição de recurso, ou pelo julgamento definitivo do recurso interposto.

5.2. Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, detentora da proposta de menor valor, poderá apresentar, no prazo de 02 (dois) dias, nova proposta, por escrito, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 2.7 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo e na forma prevista na alínea a deste item.

c) Se houver duas ou mais microempresas e/ou empresas de pequeno porte e/ou cooperativas com propostas iguais, será realizado sorteio para estabelecer a ordem em serão convocadas para a apresentação de nova proposta, na forma das alíneas anteriores.

5.3. Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item 5.2 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

5.4. O disposto nos itens 5.1 a 5.3, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa (que satisfaça as exigências do item 2.7, deste edital).

5.5. As demais hipóteses de empate terão como critério de desempate o sorteio, em ato público, com a convocação prévia de todos os licitantes.

6. CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE

6.1 Somente serão aceitas as propostas cujo preço unitário ofertados não excedam o limite do valor de mercado e sejam exequíveis, sendo as inabilitadas de imediato as propostas inexecutáveis.

6.2 Serão desclassificadas as propostas que se apresentarem em desconformidade com este edital.

7. DOS RECURSOS

Em todas as fases da presente licitação, serão observadas as normas previstas nos incisos, alíneas e parágrafos do art. 109 da Lei n.º 8.666/93.

8. DA VALIDADE DA PROPOSTA, DOS PREÇOS E DO PRAZO PARA ENTREGA DO OBJETO

8.1 O prazo de validade da proposta deverá ser de 60 (sessenta) dias, conforme disciplina o parágrafo 3º do artigo 64, da Lei Federal nº 8.666/93;

8.2 O preço ofertado pelo licitante deverá ser o praticado no mercado, na data da abertura da Tomada de Preços;

8.3 O prazo de entrega dos equipamentos será de até 05 (cinco) dias após o resultado final da licitação, podendo este prazo ser prorrogado, desde que devidamente justificado, por uma única vez, pelo mesmo prazo.

8.4 O Se dentro do prazo, o convocado não entregar o objeto, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação para a entrega em igual pra-

zo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços praticados, ou então, revogará a licitação.

9. DAS PENALIDADES

9.1 multa de 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso, limitado esta a 05 (cinco) dias, após o qual será considerado inexecução contratual;

9.2 multa de 8% (oito por cento) no caso de inexecução parcial do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 01 (um ano);

9.3 multa de 10 % (dez por cento) no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois anos).

Observação: as multas serão calculadas sobre o valor dos objetos ganhos pelas respectivas empresas.

10. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

10.1 – O pagamento será efetuado contra Nota de Empenho, em 05 (cinco) dias, através do Setor Contábil da Câmara Municipal, mediante emissão e apresentação de Nota Fiscal, após a entrega dos equipamentos objeto desta Licitação, cuja despesa ocorrerá à conta da rubrica : **2007.000/3.3.90.30.000.000**

10.2 Será realizada pelo Setor de Almoxarifado da Casa minuciosa conferência dos equipamentos entregues, verificado a compatibilidade entre este e o objeto da Licitação

11. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

As despesas decorrentes da contratação oriunda desta licitação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

2007.000/3.3.90.30.000.000

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender quaisquer das disposições do presente edital.

12.2 Em nenhuma hipótese serão aceitos quaisquer documentos ou propostas fora do prazo e local estabelecidos neste edital.

12.3 Não serão admitidas, por qualquer motivo, modificações ou substituições das propostas ou quaisquer outros documentos.

12.4 Só terão direito a usar a palavra, rubricar as propostas, apresentar reclamações ou recursos, assinar atas e contratos, os licitantes ou seus representantes credenciados e os membros da Comissão Julgadora.

12.5 Não serão lançadas em ata as consignações que versarem sobre matéria objeto de recurso próprio, como por exemplo, sobre os documentos de habilitação e proposta financeira (art. 109, inciso I, *a* e *b*, da Lei n.º 8.666-93).

12.6 Uma vez iniciada a abertura dos envelopes relativos a habilitação, não serão admitidos à licitação os participantes retardatários.

12.7 Constituem anexos e fazem parte integrante deste edital: I - OBJETO; II – DECLARAÇÃO DE ME/EPP; III – CREDENCIAMENTO; IV – DECLARAÇÃO DE RECUSA AO PRAZO RECURSAL;

Qualquer esclarecimento referente à presente Tomada de Preços poderá ser solicitado à **Comissão de Licitação e/ou Secretaria da Câmara Municipal**, nos dias e horários de expediente, de 2ª a 6ª feira, das 13h às 19h, pessoalmente ou pelos telefones (53) 3233-8585, 32338537 E 32338584, ou pelo e-mail **licitacoes@camarariogrande.rs.gov.br**.

Rio Grande, 06 de julho de 2015.

Ver. Thiago Pires Gonçalves

Presidente da Câmara Municipal do Rio Grande.

ANEXO I

- A) Os **materiais deverão ser entregues no Setor de Almojarifado** do prédio da Câmara Municipal do Rio Grande pela empresa vencedora. **Não será aceita a entrega em outra dependência da Casa**, uma vez que o fluxo de pessoas é intenso, podendo haver **acidentes**.
- B) Os produtos **deverão ter a validade mínima de 12 meses**, e as especificações dos **objetos** solicitados deverão ser **descritas em etiqueta ou na embalagem do produto**. Caso algum produto não esteja em concordância com o objeto, a empresa será **notificada** pelo Setor de Almojarifado para **substituição**, conforme **prazo estipulado pela Comissão de Licitação**.
- C) Os **materiais** somente serão recebidos pelo Setor de Almojarifado se entregues na **totalidade**, conforme a nota de empenho. **Não será aceita a entrega fracionada dos produtos**.
- D) Solicitamos amostragem dos produtos cotados.

QUAN- TIDADE	<i>DISCRIMINAÇÃO DE MATERIAL OU SERVIÇO</i>
10 CX	ALFINETE PARA MAPAS, MATERIAL METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO, MATERIAL CABEÇA PLÁSTICO, FORMATO CABEÇA REDONDO, CORES SORTIDAS, C/ 50 UN.
200 UN	ANOTE COLA, MEDIDA APROXIMADA 76X102MM, COR AMARELA, AUTO-ADESIVO C/100FLS.
80 UN	APONTADOR DE LÁPIS, MATERIAL METAL, TIPO ESCOLAR, COR PRATEADO, TAMANHO PEQUENO, QUANTIDADE 1 FURO, SEM DEPÓSITO.
200 UN	BORRACHA BRANCA PARA LÁPIS E GRAFITE 40GR.
500 UN	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL, CORPO SEXTAVADO, NOME DO FABRICANTE IMPRESSO NO CORPO DA CANETA, TAMPA ANTIASFIXIANTE NA COR DA TINTA, PONTA DE LATÃO, ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TINTA A BASE DE CORANTES ORGÂNICOS E SOLVENTE, CARGA COMPLETA, COM CAPACIDADE PARA ESCRITA CONTÍNUA, SEM BORRÕES E FALHAS ATÉ O FINAL DA CARGA, ESCRITA MÉDIA, APROVADA PELO INMETRO.(TIPO COMPACTOR OU BIC)
500 UN	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA, CORPO SEXTAVADO, NOME DO FABRICANTE IMPRESSO NO CORPO DA CANETA, TAMPA ANTIASFIXIANTE NA COR DA TINTA, PONTA DE LATÃO, ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TINTA A BASE DE CORANTES ORGÂNICOS E SOLVENTE, CARGA COMPLETA, COM CAPACIDADE PARA ESCRITA

		CONTÍNUA, SEM BORRÕES E FALHAS ATÉ O FINAL DA CARGA, ESCRITA MÉDIA, APROVADA PELO INMETRO.(TIPO COMPACTOR OU BIC)
50	UN	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA, CORPO SEXTAVADO, NOME DO FABRICANTE IMPRESSO NO CORPO DA CANETA, TAMPA ANTIFIXANTE NA COR DA TINTA, PONTA DE LATÃO, ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TINTA A BASE DE CORANTES ORGÂNICOS E SOLVENTE, CARGA COMPLETA, COM CAPACIDADE PARA ESCRITA CONTÍNUA, SEM BORRÕES E FALHAS ATÉ O FINAL DA CARGA, ESCRITA MÉDIA, APROVADA PELO INMETRO.(TIPO COMPACTOR OU BIC)
200	UN	CANETA MARCA TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA CHANFRADA, COR FLUORESCENTE AMARELA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS – 4MM E TAMPA COM CLIP.
200	CX	CLIPS 2/0 C/100UN
30	CX	CLIPS 4/0 C/50UN.
30	CX	CLIPS 8/0 C/25UN
200	UN	COLA, COMPOSIÇÃO POLIVINIL ACETATO – PVA COR BRANCA, APLICAÇÃO PAPEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ATÓXICA E SECAGEM RÁPIDA, TIPO BASTÃO – TUBO DE NO MÍNIMO 9 GR.
50	UN	COLA PLÁSTICA , COMPOSIÇÃO POLIVINIL ACETATO – PVA COR BRANCA, APLICAÇÃO PAPEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ATÓXICA E COM BICO APLICADOR, LAVÁVEL – FRASCO DE NO MÍNIMO 40 GR
40	UN	COLA INSTANTÂNEA 3 GR
100	UN	CORRETIVO LIQUIDO 18ML
500	UN	DVD+R 8.5GB – 8X
20000	UN	ENVELOPE BRANCO 114X229MM - LISO
1000	UN	ENVELOPE PARDO GRANDE 310X410MM - LISO
10000	UN	ENVELOPE PARDO TAMANHO OFICIO 250X355MM - LISO
50 UN		ESTILETE, TIPO LÂMINA RETRÁTIL, APLICAÇÃO: ESCRITÓRIO, LARGURA MÍNIMA DA LÂMINA 19MM, MATERIAL CORPO: PLÁSTICO.
400 UN		ESTOJO PARA CD / DVD, MATERIAL POLIPROPILENO TRANSPARENTE, FORMATO RETANGULAR, TAMANHO PADRÃO DE 19CM X 13,5CM X 14 MM
30	PCT	ETIQUETA 150MM X 49MM C/125 ETIQUETAS – 5 ETIQUETAS/FOLHA (A EMBALAGEM DEVE TER ESPECIFICAÇÃO DE MARCA, MODELO, MEDIDA E QUANTIDADE DEVIDAMENTE IMPRESSAS. NÃO SERÃO ACEITAS EMBALAGENS FEITAS A MÃO, IMPRESSAS ARTESANALMENTE OU COLOCADAS MANUALMENTE EM SACOS PLÁSTICOS)

200	PCT	ETIQUETA 25,4MM X 101,6MM PCT C/500 ETIQUETAS- 20 ETIQUETAS/FOLHA. (A EMBALAGEM DEVE TER ESPECIFICAÇÃO DE MARCA, MODELO, MEDIDA E QUANTIDADE DEVIDAMENTE IMPRESSAS. NÃO SERÃO ACEITAS EMBALAGENS FEITAS A MÃO, IMPRESSAS ARTESANALMENTE OU COLOCADAS MANUALMENTE EM SACOS PLÁSTICOS)
30	PCT	ETIQUETA 279,4MM X 215,9MM PCT C/ 25 ETIQUETAS-1 ETIQUETA/FOLHA. (A EMBALAGEM DEVE TER ESPECIFICAÇÃO DE MARCA, MODELO, MEDIDA E QUANTIDADE DEVIDAMENTE IMPRESSAS. NÃO SERÃO ACEITAS EMBALAGENS FEITAS A MÃO, IMPRESSAS ARTESANALMENTE OU COLOCADAS MANUALMENTE EM SACOS PLÁSTICOS)
10	PCT	ETIQUETAS 99,1MM X 93,1MM C/ 150 ETIQUETAS – 6 ETIQUETAS/ FOLHA. (A EMBALAGEM DEVE TER ESPECIFICAÇÃO DE MARCA, MODELO, MEDIDA E QUANTIDADE DEVIDAMENTE IMPRESSAS. NÃO SERÃO ACEITAS EMBALAGENS FEITAS A MÃO, IMPRESSAS ARTESANALMENTE OU COLOCADAS MANUALMENTE EM SACOS PLÁSTICOS)
30	UN	EXTRATOR DE GRAMPOS, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, TIPO ESPÁTULA, MEDIDA APROXIMADA 150X20MM
100	UN	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MM X 40M
30	UN	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, MEDIDA APROXIMADA 45MM X 45M
30	UN	FITA ADESIVA MARROM, MEDIDA APROXIMADA 50MM X 50M
40	UN	GRAMPEADORES 26/6 16CM ESTRUTURA METÁLICA
60	CX	GRAMPO P/ GRAMPEADOR 26/6 C/ 5000 GALVANIZADO
300	UN	LÁPIS PRETO, MATERIAL CORPO: MADEIRA, DUREZA CARGA: HB , MATERIAL CARGA: GRAFITE
50	UN	ORGANIZADOR DE MESA, CONFECCIONADO EM ACRÍLICI FUMÊ, DOTADO DE 1 PORTA LÁPIS/CANETAS, UM PORTA CLIPS E UM PORTA LEMBRETE, FIXADOS SOBRE UMA BASE RETANGULAR ÚNICA DE NO MÍNIMO 22 X 6CM.
20	PCT	PAPEL DE FOTO 230G TAMANHO A4 COM 50 FOLHAS
500	RES- MAS	PAPEL OFICIO A4 210X297MM BRANCO, GRAMATURA MÍNIMA 75 G/M ²
200	PC	PAPEL CARTOLINA, TAMANHO A4, 180GR/M ² PCT C/ 50. (A EMBALAGEM DEVE TER ESPECIFICAÇÃO DE MARCA, MODELO, MEDIDA E QUANTIDADE DEVIDAMENTE IMPRESSAS. NÃO SERÃO ACEITAS EMBALAGENS FEITAS A MÃO, IMPRESSAS ARTESANALMENTE OU COLOCADAS MANUALMENTE EM SACOS PLÁSTICOS)

20 PCT		PAPEL VERGÊ, BRANCO, GRAMATURA MÍNIMA 180GR/M², TAMANHO A4, MEDIDA PADRÃO 210MM X 297MM, PACOTE COM 50 UNIDADES. (A EMBALAGEM DEVE TER ESPECIFICAÇÃO DE MARCA, MODELO, MEDIDA E QUANTIDADE DEVIDAMENTE IMPRESSAS. NÃO SERÃO ACEITAS EMBALAGENS FEITAS A MÃO, IMPRESSAS ARTESANALMENTE OU COLOCADAS MANUALMENTE EM SACOS PLÁSTICOS)
300	UN	PASTA GRAMPO TRILHO, COM PRESILHA PLÁSTICA, TIPO CLASSIFICADOR ROMEU E JULIETA, MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE CRISTAL, NA ESPESSURA 35MM (AS PASTAS DEVEM ESTAR DEVIDAMENTE DOBRADAS E EMBALADAS).
300	UN	PASTA PLÁSTICA EM L, PARA PAPEL A4, FORMATO PADRÃO 220 X 330MM
300	UN	PASTA CLASSIFICADOR COM ELÁSTICO – COM ABA, TRANSPARENTE CRISTAL. MEDIDA PADRÃO 235 X 350 MM.
150	UN	PASTA CATÁLOGO, OFÍCIO, COM LOMBO ABERTO E VISOR, COM 50 SACOS PLÁSTICOS E 4 PARAFUSOS DE METAL 10 MM, FORMATO PADRÃO DE 233 X 330MM, COR PRETA E CAPA EM PVC.
200	UN	PASTA SUSPENSÃO DE CARTÃO KRAFT, MARMORIZADA, COM TRILHO, COR PARDA, TAMANHO OFÍCIO, COM VISOR EM ACRÍLICO E ETIQUETA BRANCA, COM PRENDEDOR INTERNO.

24	UN	PERFURADOR 101, DOIS FUROS, TAMANHO PADRÃO, PARA PERFURAR APROXIMADAMENTE 12 FOLHAS.
100	UN	PILHA ALCALINA, TAMANHO, TIPO ALCALINA, MODELO AA, TENSÃO 1,5 V, NÃO RECARREGÁVEL
150	UN	PILHA ALCALINA, TAMANHO, TIPO ALCALINA, MODELO AAA, TENSÃO 1,5 V, NÃO RECARREGÁVEL
30	UN	PRANCHETA ACRÍLICA FUMÊ, PARA PAPEL OFÍCIO A4, MEDIDA MÍNIMA DE 220 X 320 MM, PRENDEDOR DE METAL REBITADO.
100	UN	RÉGUA DE ESCRITÓRIO, MATERIAL PLÁSTICO CRISTAL, COMPRIMENTO 30CM TRANSPARENTE, TIPO MATERIAL FLEXÍVEL.
2000	UN	SACOS PLÁSTICOS, GROSSO, TAMANHO OFÍCIO, COM 4 FUROS. (A EMBALAGEM DEVE TER ESPECIFICAÇÃO DE MARCA, MODELO, MEDIDA E QUANTIDADE DEVIDAMENTE IMPRESSAS. NÃO SERÃO ACEITAS EMBALAGENS FEITAS A MÃO, IMPRESSAS ARTESANALMENTE OU COLOCADAS MANUALMENTE EM SACOS PLÁSTICOS)
40	UN	TESOURA, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO POLI-PROPILENO, COMPRIMENTO 21 CM, CABO ANATÔMICO.

ANEXO II

Modelo de Declaração dando ciência do cumprimento dos requisitos de habilitação para Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte

DECLARAÇÃO

Declaramos, em atendimento ao previsto no Edital da Tomada de Preços Câmara Municipal nº 0015/2015, que estamos caracterizados como microempresa ou empresa de pequeno porte, conforme definido no art. 3º da Lei Complementar Federal nº123, de 14 de dezembro de 2006 e que [assinalar a situação da licitante]:

cumprimos plenamente os requisitos de habilitação exigidos para participação no presente certame.

Ou

cumprimos os requisitos de habilitação exigidos para participação no presente certame, ressalvada a documentação relativa à Regularidade Fiscal, a qual comprometemo-nos a regularizar no prazo estipulado no Edital, caso sejamos declarados vencedores da licitação.

Local, __ de _____ de 2015.

Assinatura do Representante legal

ANEXO III

Modelo de Credenciamento

Credenciamento

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº __. _____, credencia o (a) Sr.(a) _____, portador(a) da Cédula de Identidade nº _____, conferindo-lhe todos os poderes necessários para a prática de quaisquer atos relacionados à Tomada de Preços Câmara Municipal nº 0015/2015, assim como poderes específicos para participar de sessões públicas de habilitação e julgamento da documentação e das propostas, assinar propostas comerciais, assinar as respectivas atas das sessões, concordar, discordar, formular preços e ofertar lances, proceder impugnações, interpor recursos e renunciar aos prazos dos mesmos.

Local, __ de _____ de 2015.

Assinatura do Representante Legal

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE RENÚNCIA AO PRAZO DE RECURSO

A Empresa _____, presente nesta data ao ato de abertura dos envelopes relativos ao presente Edital de Tomada de Preços nº 0015/2015, declara e torna público que renuncia ao prazo recursal relativo a fase de habilitação, previsto no art. 109 da Lei n.º 8.666/93 e alterações.

(Nome e assinatura do responsável legal pela empresa)